
Aushilfe Buchhaltung (m/w/d)
Gemeinwohl. Nachhaltigkeit. Wirtschaft. Wissenschaft. Politik.

Der Senat der Wirtschaft Deutschland ist eine Vereinigung von Persönlichkeiten aus Wirtschaft und Wissenschaft, die sich ihrer Verantwortung für Staat und Gesellschaft bewusst sind. Wir entwickeln gemeinwohlorientierte Impulse für politische Institutionen und die Wirtschaft. Damit wirken wir an der Lösungsfindung für die großen Herausforderungen unserer Zeit mit. In diesem Zusammenhang sind unsere Themen die Transformation zu einer ökologischen und sozialen Marktwirtschaft, Nachhaltigkeit, Verantwortung von Unternehmen (CSR), Klimaschutz und eine gerechte Zukunftsgestaltung.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine engagierte **Aushilfe (w/m/d)** für unsere Buchhaltung. Die Position ist auf **Minijob-Basis** (10 Stunden/Woche) ausgelegt. Unser Hauptsitz und Ihr Standort befindet sich auf dem **UN Campus in Bonn**, dem weltweiten Zentrum der Nachhaltigkeit.

Was wir bieten:

- **Sinnvolle Tätigkeit:** Eine erfüllende und verantwortungsvolle Aufgabe in einem werteorientierten Umfeld. Wir bieten kostenlose Getränke, Kaffee und frisches Obst.
- **Teamgeist:** Ein mittelgroßes, persönliches Team, das auf Vertrauen und Gemeinschaft setzt.
- **Mobilität:** Parkplatz.
- **Arbeitsort:** Der UN-Campus in Bonn, ein inspirierendes Umfeld im Herzen der Nachhaltigkeit.

Ihre Aufgaben:

- Sie unterstützen unser Buchhaltungsteam tatkräftig und übernehmen unter anderem folgende Aufgaben:
- **Bearbeitung von Eingangsrechnungen:** Sie prüfen und erfassen eingehende Rechnungen und führen die Vorkontierung gemäß unseren Richtlinien durch.
 - **Bearbeitung von Kontoauszügen:** Sie sind verantwortlich für die sorgfältige Prüfung und Bearbeitung von Kontoauszügen.

Ihr Profil:

- **Ausbildung:** Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit mindestens 3 Jahren Berufserfahrung.
- **Softwarekenntnisse:** Sicherer Umgang mit MS Office (insbesondere Excel) und Erfahrung mit ERP-Systemen. Idealerweise Datev-Kenntnisse und Erfahrung.
- **Kommunikation:** Kommunikationsstärke in Wort und Schrift.
- **Persönlichkeit:** Hohe Eigenmotivation, Engagement, Flexibilität, Zuverlässigkeit und eine verantwortungsbewusste, eigenständige Arbeitsweise. Analytisches Denkvermögen und Lösungsorientierung runden Ihr Profil ab.

Weitere Informationen: www.senat-deutschland.de

Bewerben Sie sich jetzt und werden Sie Teil unserer Mission, eine nachhaltige Zukunft zu gestalten. Senden Sie Ihre aussagekräftige Kurzbewerbung mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung an personal@senat-deutschland.de.

Senat der Wirtschaft
Am UN-Campus
Adenauerallee 206
53113 Bonn